

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
№ 1 от 25.08 2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ «Свияжская СОШ ЗМР РТ»  
Н.А.Вавилова

Введено в действие приказом № 234  
от 26.08 2021г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о распределении средств из фонда экономии заработной платы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Свияжская средняя общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

В соответствии со ст. 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании», на основании Трудового кодекса Российской Федерации, федеральных законов от 6 октября 1999 г. № 184 –ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 6 октября 2003 г., введение новой системы оплаты труда, разработано Положение о распределении доплат из фонда экономии оплаты труда, которое определяет цели – усиления материальной заинтересованности работников школы в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, повышения качества образовательного процесса, закрепление высококвалифицированных кадров.

Настоящее Положение действует в целях стимулирования высокопрофессионального труда работников школы, повышения качества работы, исполнительской дисциплины и ответственности за порученное дело, активизации социальной позиции родителей, учащихся.

Для реализации поставленных целей вводятся следующие виды поощрения работников: премирование за эффективную работу, успешное и качественное выполнение планов работ и заданий.

Право на поощрительные выплаты имеют все работники общеобразовательного учреждения: административно- хозяйственный, преподавательский состав, технический персонал (основной состав).

### 1. Общие положения

1.1. Поощрительные выплаты из фонда экономии заработной платы определяются школьной комиссией назначенной приказом директора школы. Решение о выплатах согласуется с Учредителем - ФЭС ИК ЗМР. После согласования издается приказ по школе.

1.2. Порядок и условия осуществления поощрительных выплат по результатам труда, включая показатели эффективности труда для основных категорий работников образовательного учреждения (педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, иных категорий педагогических

работников, административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала), определяются настоящим Положением и нормативными документами МО и Н РТ.

Размер поощрения определяется с учетом доплат и надбавок, выплачиваемых в установленном порядке, согласно Положения:

- 1.3. Доплата за классное руководство производится за 1 или 2 класса и включает постоянную часть и часть доплаты которая зависит от количества учащихся.
- 1.4. Доплата за работу на аттестованном рабочем месте производится на основании карт СОУТ. Доплата производится приказом по школе.
- 1.5. Поощрительные выплаты могут осуществляться в начале каждого полугодия или разово (ежемесячно), ежеквартально и по окончании года, при условии наличия экономии единого фонда оплаты труда.
- 1.6. Поощрительные выплаты определяются комиссией по поощрительным выплатам из фонда экономии оплаты труда и осуществляются приказом директора школы.
- 1.7. Директору школы поощрительные выплаты устанавливаются вышестоящей организацией.
- 1.8. Размеры выплат определяются школьной комиссией по каждому основному работнику по результатам работы, исходя из показателей.

## **2. Показатели и условия поощрения**

- 2.1. Для директора школы размер и форма доплат определяется Учредителем.
- 2.2. Для педагогических работников:
  - за подготовку учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах; достижение учащимися уровня обязательной подготовки по предметам и итогам года;
  - за организацию проведения внеклассной работы с учащимися и родителями;
  - за использование и внедрение опыта работы передовых учителей, инновационную деятельность, разработку авторских программ, спецкурсов, внедрение новых методов обучения и воспитания;
  - за сохранность контингента учащихся по итогам учебного года;
  - за социальную адаптацию и организацию индивидуальной работы с детьми, требующих психолого - педагогической поддержки;
  - за качественную подготовку кабинетов к новому учебному году;
  - за качественную подготовку детей к праздникам школы, активизацию ученической позиции школьника, привитие духовно-нравственной и эстетической культуры;
  - за результативность и качественные показатели в работе, и высокий уровень исполнительской дисциплины;
  - за достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения;
  - за подготовку учащихся к олимпиадам, конкурсам, конференциям различного уровня;
  - за проведение мероприятий по профилактике вредных привычек;

- за организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности;
- за работу с учащимися стоящими на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.
- За работу классных руководителей из расчета количества учащихся по федеральному или республиканскому целевому финансированию
- Премия при награждении грамотами ИК ЗМР РТ(р размере 2 окладов), Республики Татарстан и Российской Федерации ( в размере 3-х окладов)
- При уходе на пенсию в размере 1-го оклада.

2.3. Для административно-хозяйственного и обслуживающего персонала:

- за своевременное материально-техническое снабжение учреждения; содержание в технической исправности оборудования и инвентаря, своевременный и качественный ремонт;
- за качественное соблюдение санитарно-гигиенического режима в школе;
- за активное участие в работе по ремонту зданий и помещений;
- за обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;
- за своевременное и качественное предоставление отчетности.
- за большую работу по поддержанию санитарно-технического состояния школы
- за сохранение и учет библиотечного фонда,
- за организацию работы по ремонту библиотечного фонда.
- выполнение работ по распоряжению Учредителя.